

ĐẠI HỌC CẦN THƠ
TRUNG TÂM BOI DUONG
KIEN THUC PHAP LUAT VA
BO TRU TU PHAP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Cần Thơ, ngày 22 tháng 6 năm 2026

Số: 02 /TTBDKTPL&BTTP

V/v giới thiệu các lớp bồi dưỡng

Kính gửi:

Trung tâm Bồi dưỡng kiến thức pháp luật và hỗ trợ tư pháp - Đại học Cần Thơ được thành lập theo Quyết định số 2568/QĐ-ĐHCT ngày 03/6/2026 của Giám đốc Đại học Cần Thơ, có trụ sở đặt tại Khu IV, Đại học Cần Thơ, Quốc lộ 61C, xã Vị Thủy, thành phố Cần Thơ. Trung tâm có chức năng cung cấp các hoạt động bồi dưỡng kiến thức pháp luật và kỹ năng, nghiệp vụ trong các lĩnh vực có liên quan, liên kết thực hiện các chương trình đào tạo, bồi dưỡng trong lĩnh vực pháp luật nhằm đáp ứng nhu cầu của xã hội và phát huy thế mạnh của Đại học Cần Thơ.

Thực hiện chức năng trên, với mong muốn góp phần nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan nhà nước, người làm việc trong doanh nghiệp và người có nhu cầu trong khu vực Đồng bằng sông Cửu Long, Trung tâm trân trọng giới thiệu các chương trình bồi dưỡng, tập huấn thuộc chức năng của Trung tâm và các chương trình phối hợp đào tạo, bồi dưỡng với các đơn vị thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Trung tâm (*đính kèm các chương trình bồi dưỡng và các chương trình phối hợp của Trung tâm*).

Kính đề nghị quý đơn vị tham khảo các chương trình bồi dưỡng hoặc xác định các nội dung theo nhu cầu của đơn vị hoặc nếu đơn vị có nhu cầu liên kết, phối hợp với Trung tâm tổ chức các lớp, các hoạt động thuộc chức năng, nhiệm vụ của quý cơ quan, đơn vị thì đăng ký nhu cầu về Trung tâm trước ngày 06/7/2026 để Trung tâm triển khai phối hợp các lớp theo Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng trong 6 tháng cuối năm 2026.

Trung tâm rất mong nhận được quan tâm, tin tưởng và hợp tác từ quý cơ quan, đơn vị. Mọi thông tin chi tiết và nhu cầu phối hợp, kính đề nghị quý cơ quan/đơn vị gửi về Trung tâm Bồi dưỡng kiến thức pháp luật và hỗ trợ tư pháp - Đại học Cần Thơ, Khu IV, Đại học Cần Thơ, Quốc lộ 61C, xã Vị Thủy, thành phố Cần Thơ, email: ttbdplbttp@ctu.edu.vn.

(thông qua thầy Nguyễn Hoàng Thống, ĐT: 0947. 652. 625 và cô Phạm Thị Cẩm Tú, ĐT: 0977.487.070).

Trân trọng cảm ơn và kính chào. /ml

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.



Nguyễn Văn Phụng

DANH MỤC

CÁC CHƯƠNG TRÌNH BỒI DƯỠNG, TẬP HUẤN CỦA TRUNG TÂM

(Các chương trình bồi dưỡng theo Quyết định số 2568/QĐ-ĐHCT ngày 03/6/2026 của Giám đốc Đại học Cần Thơ)

- 1. Thời gian:** từ 0,5 buổi đến 7 ngày, tùy thuộc vào nhu cầu của cơ quan/đơn vị.
- 2. Địa điểm:** tại Trung tâm Bồi dưỡng kiến thức pháp luật và hỗ trợ tư pháp - Đại học Cần Thơ, Khu IV, Đại học Cần Thơ, Quốc lộ 61C, xã Vị Thủy, thành phố Cần Thơ hoặc tại các Khu khác của Đại học Cần Thơ hoặc tại địa điểm của cơ quan, đơn vị.
- 3. Hình thức:** trực tiếp hoặc trực tuyến hoặc kết hợp cả hai.
- 4. Kinh phí:** theo Quy chế chi tiêu nội bộ Đại học Cần Thơ.
- 5. Hình thức công nhận:** chứng nhận của Trung tâm hoặc chứng chỉ do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền ban hành.
- 6. Các chương trình cụ thể**

STT	Tên chương trình bồi dưỡng
I	Nhóm chương trình bồi dưỡng pháp luật
1	Bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giá đất, bồi thường, hỗ trợ tái định cư khi nhà nước thu hồi đất
2	Bồi dưỡng pháp luật chuyên sâu cho công chức, viên chức.
3	Bồi dưỡng cập nhật các văn bản quy phạm pháp luật mới được ban hành.
4	Bồi dưỡng kiến thức pháp luật về kinh tế, hợp đồng, đầu tư.
5	Bồi dưỡng kiến thức pháp chế doanh nghiệp.
6	Bồi dưỡng kiến thức pháp luật về thuế.
7	Bồi dưỡng kiến thức về pháp luật thương mại điện tử.
8	Bồi dưỡng pháp luật về đất đai, môi trường và tài nguyên.
9	Bồi dưỡng pháp luật về kinh doanh bất động sản.
10	Bồi dưỡng kiến thức về hôn nhân và gia đình.
11	Bồi dưỡng kiến thức về pháp luật hình sự.

12	Bồi dưỡng kiến thức pháp luật về sở hữu trí tuệ.
13	Bồi dưỡng kiến thức pháp luật về lao động, việc làm và bảo hiểm xã hội.
14	Bồi dưỡng kiến thức về pháp luật tổ tụng (hành chính, dân sự, hình sự).
15	Bồi dưỡng pháp luật quốc tế và các cam kết hội nhập.
II	Nhóm chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ liên quan đến pháp luật
16	Bồi dưỡng nghiệp vụ chứng thực.
17	Bồi dưỡng kỹ năng soạn thảo văn bản hành chính, văn bản quy phạm pháp luật.
18	Bồi dưỡng kỹ năng giải quyết tranh chấp kinh tế, thương mại (thương lượng, hòa giải, trọng tài).
19	Bồi dưỡng kỹ năng tư vấn pháp luật cho các đối tượng hành nghề luật.
20	Bồi dưỡng nghiệp vụ thanh tra, kiểm tra
21	Bồi dưỡng chuyên sâu nghiệp vụ xử lý vi phạm hành chính phòng ngừa khiếu nại, khiếu kiện hành chính.
22	Bồi dưỡng kiến thức, nghiệp vụ xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực thị hành án dân sự.
23	Bồi dưỡng kiến thức, nghiệp vụ xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đất đai, xây dựng và môi trường.
24	Bồi dưỡng kỹ năng hành chính văn phòng.
25	Bồi dưỡng kỹ năng phổ biến, giáo dục pháp luật cho tổ chức, cá nhân có nhu cầu.
26	Bồi dưỡng nghiệp vụ kế toán, tài chính liên quan đến pháp luật doanh nghiệp, thuế.
27	Bồi dưỡng kỹ năng thực hành nghề pháp chế doanh nghiệp.
28	Bồi dưỡng các kỹ năng tổ tụng hình sự tại Tòa án.
29	Bồi dưỡng các kỹ năng tổ tụng khác tại Tòa án.
30	Bồi dưỡng kỹ năng thực hành nghiệp vụ bảo hiểm xã hội.
31	Bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý văn bản, lưu trữ và hồ sơ.
32	Bồi dưỡng kỹ năng giao tiếp và ứng xử trong môi trường công sở.
33	Tập huấn chuyên sâu kỹ năng viết bài báo khoa học luật đăng tạp chí chuyên ngành.
34	Tập huấn chuyên sâu kỹ năng nghiên cứu khoa học pháp lý phục vụ viết luận văn, đề án, luận án chuyên ngành luật học.

35	Nhận diện rủi ro báo cáo tài chính và quyết toán thuế.
36	Tuyển dụng lao động - quy trình, mẫu biểu và xử lý tình huống.
37	Đấu thầu và các vướng mắc liên quan đến đấu thầu.
38	Hợp đồng vô hiệu - Những điều doanh nghiệp cần nắm bắt và phòng tránh.
39	Xây dựng hồ sơ pháp lý nội bộ về quản trị nhân sự - giải pháp bền vững để đảm bảo an toàn pháp lý cho doanh nghiệp.
40	Nhận diện các rủi ro thuế thu nhập cá nhân khi thanh kiểm tra thuế.
40	Kỷ luật lao động - tình huống thực chiến, quy trình, hồ sơ pháp lý nhằm đảm bảo an toàn cho doanh nghiệp.
42	Kỹ năng soạn thảo hợp đồng vận chuyển hàng hóa và các vướng mắc cần lưu ý.
43	Trách nhiệm pháp lý do vi phạm hợp đồng của doanh nghiệp.
44	Chấm dứt hợp đồng lao động - tình huống thực chiến, hồ sơ pháp lý an toàn và giảm thiểu rủi ro pháp lý cho doanh nghiệp
45	Áp dụng hiệu quả Bộ luật Lao động và các văn bản hướng dẫn thi hành trong quản trị nhân sự.
46	Vận dụng pháp luật lao động trong quản lý lao động tiền lương.
47	Áp dụng pháp luật hiệu quả trong doanh nghiệp.
48	Tìm hiểu pháp luật về phòng, chống tham nhũng và vi phạm hành chính
49	Pháp luật về quản lý hành chính dành cho cán bộ, công chức địa phương.
50	Nhận dạng, phòng ngừa các tội liên quan đến hoạt động doanh nghiệp trong Bộ luật Hình sự.
51	Kỹ năng phòng ngừa rủi ro trong đàm phán, soạn thảo, ký kết hợp đồng trong hoạt động kinh doanh.
52	Hỗ trợ tư vấn pháp lý và tập huấn về kỹ năng nhận dạng giả mạo giấy tờ, con dấu.
53	Hỗ trợ, hướng dẫn về dự tuyển nghiên cứu sinh, công tác nghiên cứu khoa học cho nghiên cứu sinh.
III	Nhóm dịch vụ liên kết, phối hợp
54	Phối hợp tổ chức Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ công tác hộ tịch.
55	Phối hợp tổ chức Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ hòa giải ở cơ sở.
56	Liên kết tổ chức các lớp đào tạo nghề luật sư, công chứng, đấu giá viên, thừa phát lại,... tại địa phương.

57	Phối hợp tổ chức các khóa bồi dưỡng chuyên sâu, cấp chứng chỉ hành nghề trong các lĩnh vực.
58	Phối hợp bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng theo tiêu chuẩn chức danh chuyên viên, chuyên viên chính, chuyên viên cao cấp.
59	Phối hợp bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước, quản lý công, phục vụ cho công tác cải cách hành chính.
60	Phối hợp bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh kế toán viên, kế toán viên chính trong các cơ quan, đơn vị.
61	Phối hợp bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm, nghiệp vụ sư phạm dạy nghề cho giảng viên, cán bộ quản lý giáo dục.
62	Phối hợp bồi dưỡng nghiệp vụ cho cán bộ làm công tác tổ chức, cán bộ, quản lý lao động.
63	Phối hợp bồi dưỡng chuyên sâu về kỹ năng giao tiếp, kỹ năng làm việc nhóm cho công chức.
64	Phối hợp bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý dự án, các loại nguồn vốn.
65	Phối hợp tổ chức các hội thảo khoa học, tọa đàm chuyên sâu về các lĩnh vực pháp luật.
66	Chia sẻ nguồn lực, kinh nghiệm giữa Trung tâm với các tổ chức hành nghề luật sư, văn phòng công chứng...
67	Phối hợp bồi dưỡng nghiệp vụ tư vấn pháp luật cho học sinh, sinh viên.
68	Hợp tác tổ chức các buổi thực hành, thực tế cho học viên.
69	Hỗ trợ thực tập, việc làm cho học viên, sinh viên.
70	Phối hợp tổ chức các cuộc thi tìm hiểu pháp luật, sân chơi học thuật.
IV	Các chương trình bồi dưỡng, tập huấn theo đặt hàng của đơn vị và phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Trung tâm.